



**INSCRIPCIÓ AL SERVEI DE RECONeixEMENT ACADÈMIC DELS
APRENTATGES**

Centre que es presenta la sol·licitud: Centre d'Estudis Joan Maragall

Cicle Formatiu: Gestió Administrativa (CFPM AG10)

Dades personals:

Nom i cognoms:

DNI o document equivalent nº:

Home

Dona

Data de naixement:

Adreça:

Municipi:

C.P.:

Telèfon :

Telèfon mòbil :

Adreça electrònica:

Documentació a presentar

Informe d'assessorament o equivalent

Document nacional d'identitat o document d'identitat equivalent.

Resguard de pagament del preu (donat pel centre)

Relació d'unitats formatives a certificar per la junta de reconeixement

Certificació d'unitats formatives títol LOE: 18 € per cada unitat formativa.

Mòduls	Preu (€)
Mòdul professional 1. Comunicació empresarial i atenció al client	
UF 1. Comunicació empresarial oral	
UF 2. Comunicació empresarial escrita	
UF 3. Sistemes d'arxiu	
UF 4. Atenció al client/usuari	
Mòdul professional 2. Operacions administratives de compravenda	
UF 1. Circuit administratiu de la compravenda	
UF 2. Gestió d'estocs	
UF 3. Declaracions fiscals derivades de la compravenda	





Mòduls	Preu (€)
Mòdul professional 3. Operacions administratives de recursos humans	
UF 1. Selecció i formació	
UF 2. Contractació i retribució	
UF 3. Processos de l'activitat laboral	
Mòdul professional 4. Operacions auxiliars de gestió de tresoreria	
UF 1. Control de tresoreria	
UF 2. Tramitació d'instruments financers i d'assegurances	
UF 3. Operacions financeres bàsiques	
Mòdul professional 5. Tècnica comptable	
UF 1. Patrimoni empresarial i metodologia comptable	
UF 2. Cicle comptable bàsic	
UF 3. Cicle comptable mitjà	
Mòdul professional 6. Tractament de la documentació comptable	
UF 1. Preparació i codificació comptable	
UF 2. Registre comptable	
UF 3. Comptes anuals bàsics	
UF 4. Verificació i control intern	
Mòdul professional 7. Tractament informàtic de la informació	
UF 1. Tecnologia i comunicacions digitals	
UF 2. Ordinografia i gravació de dades	
UF 3. Tractament de la informació escrita i numèrica	
UF 4. Tractament de dades i integració d'aplicacions	
UF 5. Presentacions multimèdia de continguts	
UF 6. Eines d'internet per a l'empresa	
Mòdul professional 8. Anglès	
UF1 Anglès tècnic	
Mòdul professional 9. Empresa i Administració	
UF 1. Innovació i empenedoria	
UF 2. Empresa i activitat econòmica	
UF 3. Administracions públiques	
UF 4. Fiscalitat empresarial bàsica	
TOTAL	

Nom i cognoms de l'alumne/a
Signatura

Segell del centre

Arxiu: Model 08 full inscripció servei reconeixement v 45

Resolució: ENS/1891/2012, de 23 d'agost mesures flexibilitzadores en la formació professional inicial

